

מדיניות הפרטיות עבור מועמדים לצוות העובדים בענבל חברה לביטוח בע"מ

כללי

ענבל חברה לביטוח בע"מ (להלן: "החברה") מכבדת ומגינה על פרטיותם של מועמדים לעבודה הפונים אליה.

מדיניות הפרטיות, כפי שתפורט להלן, תבהיר מהם המקורות שבאמצעותם אוספת החברה מידע ומידע רגיש, כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 (להלן בהתאמה: "המידע" ו-"החוק"), אודות המועמדים, המטרות שלשמן אוספת החברה את המידע, סוגי המידע הנאספים, השימושים שאפשר שתעשה החברה במידע, והדרכים בהן החברה מטפלת ושומרת את המידע אותו היא אוספת בהתאם למפורט במדיניות זו.

מובהר בזאת, כי המידע שימסור המועמד, וכן מידע אשר ייאסף אודות המועמד בקשר עם בחינת מועמדותו לעבודה, יישמר במאגרי המידע של החברה, לצורך המטרות המפורטות במדיניות זו להלן.

באמצעות שימוש באתר החברה, הנך מסכים למדיניות פרטיות זו.

מקורות המידע

החברה מקבלת ואוספת מידע אודות המועמד מהמקורות הבאים:

1. מידע שהמועמד מוסר לחברה מרצון, כאשר הוא מביע עניין בעבודה בחברה, ויוצר עמנו קשר באופן אישי, באמצעות הטלפון, דואר אלקטרוני או דרך אתר האינטרנט של החברה;
2. מידע שמתקבל אצל החברה כאשר המועמד מגיש מרצון מועמדות לעבודה בחברה, ומשלים תהליכים הקשורים להעסקה, לרבות ראיונות והליכי מיון;
3. מידע שמתקבל אצל החברה בקשר למועמד מצדדים שלישיים, לדוג' חברות השמה, עובדי החברה, מעסיקים קודמים או נוכחיים של המועמד, מוסדות אקדמיים ועוד;
4. מידע שמתקבל אצל החברה במהלך ובקשר עם בחינת מועמדותו של המועמד;
5. מידע שמתקבל בקשר עם שימוש של המועמד בכל פלטפורמה באמצעותה נשלחו קורות החיים של המועמד לחברה.

סוגי המידע האישי שנאסף

המידע שהחברה אוספת, מאחסנת ומעבדת לצורך ביצוע תהליך הערכת התאמת המועמד לתפקיד עשוי לכלול את סוגי המידע הבאים:

- פרטי קשר: כגון, שם, כתובת, מספרי טלפון וכתובות הדואר האלקטרוניות האישיות של המועמד;
- מידע ביוגרפי: כגון, תאריך לידה, מגדר, מצב משפחתי, השכלה, היסטוריית הכשרה ותעסוקה, מועדי לימוד ותוצאות בחינות וכל מידע נוסף שהמועמד בחר לציין בקורות החיים ובטפסים הנלווים לתהליך הגיוס;
- מידע מנהלי: כגון, תיעוד פניות והתכתבויות, תיעוד ביצוע תהליך הגיוס לעבודה (לרבות, קורות חיים, המלצות, הערכות, תעודות המעידות על הסמכות שונות, תוצאות מבחנים תעסוקתיים והערות בראיונות), צילומי תעודת זהות ורישיונות שונים;
- מידע אישי רגיש: כגון, מוצא, אמונות דתיות, מידע בנוגע לבריאות (כולל נכות), נתונים רלוונטיים הנוגעים לסיווג בטחוני עפ"י הנחיות משרד הביטחון, נתונים רלוונטיים הנוגעים להרשעות ועבירות פליליות.

מטרות השימוש במידע האישי של המועמד

החברה מעבדת את המידע האישי ששלח המועמד לשם אחת או יותר מהמטרות הנובעות מתהליך הגשת המועמדות, כגון:

- לבחון את מועמדות המועמד למשרות המוצעות על ידי החברה.
- לנהל את הגשת המועמדות של המועמד לתפקידים בחברה.
- לפנות למועמד ולשלוח התראות על משרות חדשות או לזהות התאמות אפשריות לתפקידים אחרים בחברה.
- לנהל מאגר מועמדים לעבודה, לבצע ביקורות לצורך הבטחת עמידה בחובות הרגולטוריות של החברה.
- לנתח מגמות, לבצע סקרים ועוד.

החברה רשאית להעביר את המידע אודותיך לצדדים שלישיים הבאים:

צדדים שלישיים המעניקים שירותים לחברה

צדדים שלישיים אשר מעניקים לחברה שירותים שונים, ובין היתר, יועצים מקצועיים חיצוניים, נותני שירותי אבטחה ותמיכה במערכות טכנולוגיות מידע (IT), ספקי שירותי אחסנה, אחזקה, תמיכה ניהול וניתוח המידע, ולצדדים שלישיים נוספים, אשר מעניקים לחברה שירותים בקשר עם גיוס וקליטת עובדים כדוג' מכוני מיון וניהול מועמדים.

אבטחה

החברה נוקטת באמצעי אבטחת מידע מקובלים בהתאם לדרישות הרגולטוריות החלות עליה בהתאם לכל דין, בודקת ומעדכנת אותם מעת לעת.

שמירת נתונים וזכויות המועמד

היות והמידע שנאסף בקשר עם תהליך בחינת מועמדות אחד עשוי לשמש את החברה גם בתהליכי גיוס עתידיים, החברה שומרת את המידע לתקופה של שלוש (3) שנים ממועד קבלת המידע, אלא אם המועמד יפנה אל חברה לפני כן ויבקש לשנות או למחוק מידע זה, והכל בכפוף לצרכיה העסקיים והחוקיים של החברה, לרבות לצורך ביסוס, הגשה או הגנה מפני תביעות משפטיות.

לצורך מימוש זכויותיו החוקיות, יכול המועמד ליצור עמנו קשר בכתובת: inbalb@inbal.co.il.

יצירת קשר

בכל שאלה לגבי מדיניות פרטיות זו ומימוש הזכויות החוקיות על פי החוק, ניתן לפנות אלינו בכתובת: inbalb@inbal.co.il.

עדכונים ושינויים במדיניות הפרטיות של החברה

החברה שומרת לעצמה את הזכות לעדכן, לשנות ולתקן מדיניות פרטיות זו בכל עת, ולעדכן עמוד זה בהתאם.

- מדיניות הפרטיות דלעיל נכתבה בלשון זכר, אך היא מיועדת לשני המינים.
- מדיניות פרטיות זו עודכנה בחודש אוגוסט, 2021.